

Il giorno **15 maggio 2018, alle ore 16.30**, è convocato, nell'aula teatro, il Collegio Docenti unitario dell'Istituto Comprensivo 2 per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Adozione libri di testo;
3. Criteri valutazione fine anno;
4. Calendario e durata prove scritte d'esame;
5. Giorni chiusura scuola;
6. Varie ed eventuali. Verifica disponibilità Certificazione di competenze

L'elenco dei docenti presenti è allegato al verbale. Presiede il dirigente scolastico Miriam Predelli, verbalizza l'insegnante Francesca Valenti.

Punto 1

DELIBERA N.1

Il Collegio, dopo lettura del verbale della seduta precedente, delibera all'unanimità l'approvazione del verbale precedente.

Punto 2

DELIBERA N.2

Il Professore Pelizzoni conferma il rispetto delle soglie massime previste (sempre riferite al 2012) per la scuola Primaria; presenta la spesa prevista per le singole classi della scuola Secondaria mostrando che tutti gli sforamenti si muovono entro il massimo del 10% consentito e chiede al Collegio di approvare lo sforamento così come indicato nella tabella seguente:

	1		2		3	
	< 294,00	< 323.40	< 117,00	< 128.70	132,00	145.20
A	275.50			121.45	126.90	
B		317.10		121.95		144.40
C		317.10		121.25		144.00
D		314.50		121.25		144.40
E	/	/		121.25	126.50	
F	/	/		121.25		144.40

Il Collegio approva a maggioranza (n° 4 astenuti) la proposta.

Punto 3

DELIBERA n. 3

Il Collegio analizza i "Criteri di valutazione" per la chiusura dell'anno scolastico e delibera all'unanimità l'approvazione dei seguenti criteri:

Criterio n°1

Il voto sarà attribuito dal singolo docente ponendo la media matematica delle singole valutazioni come base di partenza su cui innestare altri fattori del processo di apprendimento (situazione di partenza, progressi effettuati, autonomia nel lavoro scolastico, obiettivi raggiunti).

Criterio n° 2

Nella scheda di valutazione del secondo quadrimestre sarà riportata solo una fascia di negatività, il 5 per la scuola primaria.

Nella scheda di valutazione del secondo quadrimestre saranno riportate solo due fasce di negatività: 4 e 5 per la scuola secondaria di primo grado.

Il Collegio approva all'unanimità per la scuola primaria e all'unanimità per la scuola media di primo grado;

Criterio n° 3

Per gli alunni che non abbiano raggiunto il monte ore necessario alla validità dell'anno, la facoltà di deroga debitamente motivata è demandata al Consiglio di Classe. Il Collegio propone due criteri da tenere in considerazione: un superamento massimo di 5 giorni e/o la dimostrazione di impegno personale nel periodo frequentato.

Criterio n° 4

Le prove scritte a carattere non nazionale per l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo non saranno uguali per tutte le sezioni.

Criterio n° 5

Per gli alunni in alfabetizzazione il voto d'italiano sarà concordato tra la docente disciplinare e la docente di alfabetizzazione, mentre per le altre discipline sarà basato sugli obiettivi stabiliti nel PDP.

Criterio n° 6

Relativamente all'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo, i criteri di valutazione per la correzione delle prove scritte a carattere non nazionale, per il colloquio orale e per l'attribuzione della lode, sono condivisi e riportati nelle relazioni di presentazione della classe redatte dai Coordinatori di classe e depositate in segreteria entro sabato 7 giugno. Il Collegio delibera di presentare, in sede di riunione preliminare, un elenco di misure compensative, predisposto dalla FS BES, da utilizzare nelle prove d'esame per gli alunni individuati come BES dal CdC ma privi di certificazione. Detto elenco sarà formulato sulla base delle indicazioni fornite dai Coordinatori di classe tramite la scheda deliberata dal Collegio di maggio 2017. Nella relazione vanno inseriti chiari criteri di correzione per i ragazzi privi di certificazione, ma per i quali si accettano obiettivi minimi (BES non certificati). Della Relazione faranno parte i PEI e i PDP integrati dalla scheda di presentazione degli alunni non certificati ed individuati come alunni con B.E.S. dal Consiglio di classe.

Punto 4

DELIBERA n. 4

Il Collegio si confronta circa il calendario d'esame e le ore da dedicare ad ogni Prova d'Esame approvando all'unanimità la seguente proposta:

MER. 13/06	Durata 4 ore	SCRITTO ITALIANO
GIO. 14/06	Durata 2,5 ore	SCRITTO MATEMATICA
VEN. 15/06	1,5 + 1,5 ore (pausa 15')	SCRITTO LINGUE

Punto 5

DELIBERA n. 5

Il Collegio vaglia le proposte per deliberare i giorni di chiusura della scuola per l' a. s. 2018/2019.

Proposta n°1: chiusura della scuola il 24, 26 e 27 aprile; favorevoli n° 2 favorevoli;

Proposta n°2: avvio lezioni il 10 settembre, chiusura della scuola il 24, 26 e 27 aprile e recupero dei due giorni 29 e 30 aprile (Questa proposta prevede il recupero di 2 giorni per le docenti della scuola dell'Infanzia); favorevoli n° 32;

Proposta n°3: chiusura il 2, 3 novembre e il 24 aprile; favorevoli n° 63

Il Collegio delibera a maggioranza la **proposta n° 3**.

Punto 6

Comunicazioni DS

Per gli aspetti DIDATTICI si prega di tenere presente

1. La meta cui tendere:

- I docenti devono riferirsi alle *Indicazioni Nazionali* (DM 254 del 16/11/2012) e ai *traguardi di competenza* come unica prescrittività
- Fare riferimento al [Profilo dello studente](#) in uscita dal primo ciclo
- Tenere conto dell'Aggiornamento 2018: [Indicazioni Nazionali e Nuovi scenari](#)
- Conoscere la recente *Nota 1850 del 10/10/2017* e riferimenti normativi in essa richiamati: *D.Lgs. 62/2017 (Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato)*, *DM 741/2017 (Esame di Stato conclusivo del 1^a ciclo)*, *DM 742 (Certificazione delle Competenze) Linee guida per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione* (documenti reperibili nella pagina del [Collegio del 21/11/2017](#))

2. Il lavoro di contestualizzazione svolto come I.C.2:

- I Criteri deliberati e la scheda allegata all'odierna convocazione con il titolo *Criteri di valutazione per la chiusura dell'anno scolastico 2017/18 e aggiornamenti PTOF*
- La creazione di un curriculum verticale per disciplina (documenti reperibili nella pagina dedicata al PTOF)
- L'aggiornamento del PTOF con l'inserimento di:
 - valutazione del comportamento
 - modalità di ammissione alla classe successiva
 - definizione del voto di ammissione all'esame di Stato
 - ulteriori chiarimenti sulle modalità di valutazione dei docenti
- L'aggiornamento delle schede di valutazione con l'inserimento dei
 - [Giudizi](#) per le schede di valutazione di Primaria
 - [Giudizi](#) per le schede di valutazione di Secondaria

3. Come applicare la tempistica

La certificazione delle competenze deve essere compilata:

- per la scuola [Primaria](#) durante lo scrutinio finale
- per la scuola [Secondaria](#) durante lo scrutinio di ammissione all'Esame.

I docenti devono compilare la scheda di raccordo (pubblicato) tra primo e secondo ciclo:

- per la scuola Secondaria durante scrutinio d'Esame

Per gli aspetti ORGANIZZATIVI si ricorda che:

- La richiesta delle [ferie](#) deve essere inoltrata entro il giorno 08/06/2018 a Marcella, Giusy Riccioletti ed Ermanno. Si prega di verificare con loro i permessi già utilizzati prima di procedere con l'invio della domanda.
- Prego di consegnare alla sottoscritta o alla Referente NIV/PTOF (prof. Ramera) le schede di
 - [Proposta](#) progetto (aggiornata)
 - [Valutazione](#) progetto (immutata)

Per la stesura della progettualità prego tuttavia di non dimenticare le priorità indicate dalla L.107 ([Articolo 1 commi 7,10 e 16](#)) il profilo in uscita dello studente

- La richiesta del giorno libero per l'a.s. 2017/18 è da consegnare entro il 30.06.2018 al rispettivo Responsabile di plesso
- I Registri cartacei della scuola primaria e della scuola media di primo grado devono essere consegnati all'Ufficio Alunni entro il 23/06/18; entro il 30/06/18 quelli dell'Infanzia
- Per i registri elettronici sarà richiesta l'archiviazione il 23/06/18

- queste scadenze saranno pubblicate a breve con una circolare sul sito

Per VALORIZZAZIONE e RENDICONTAZIONE

La [dichiarazione](#) nominativa per la valorizzazione completa di allegati è da consegnare entro il 30/06/2018 a Marcella, Giusy Riccioletti ed Ermanno.

Gli allegati da accludere sono quelli impostati lo scorso anno:

- [innovazioni didattiche](#) sperimentate
- report svolgimento [verifiche primaria](#)
- scheda [compiti di realtà](#)
- scheda [eventi](#) (tenendo presenti le distinzioni indicate per organizzazione e partecipazione)
- [segnalazioni](#) positive esterne

Prego di fornire le schede complete delle firme del/le Responsabili di plesso ove richieste

- la rendicontazione ([ore eccedenti](#), [retribuzione](#) 17/18) delle attività aggiuntive con controfirma del responsabile di plesso
- l' autocertificazione della [formazione](#) effettuata comprensiva di segnalazione di bisogni formativi e proposte di contatto con esperti esterni (formazione 17/18)

Per L'IMPOSTAZIONE DEL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO

- Il **25 maggio ore 16.30** nel corso della riunione per staff saranno prese in prima considerazione le schede di progetto fatte pervenire.
- La commissione PTOF sarà convocata per raccogliere i risultati delle schede di progetto per formulare una proposta al Collegio del 26 giugno (la proposta è sabato 16/06/2018 ore 10.00)
- Le date degli incontri della commissione continuità per la raccolta delle informazioni e la formazione delle classi saranno comunicate dalla funzione strumentale entro sabato 9 giugno
- Entro sabato 9 giugno saranno affisse nell'aula docenti della Secondaria le date d'incontro per concordare le possibili cattedre di lettere e d'inglese (data possibile: mercoledì 14/06/2018 ore 14.30 inglese, ore 16.00 lettere)

ULTIMO GIORNO DI SCUOLA

Si prega di organizzare le attività dell'ultimo giorno di scuola in modo che queste si svolgano in classe in modo ordinato lasciando l'aula pulita al termine della lezione e di presidiare attentamente la sorveglianza in uscita

Si prega di procedere con le prenotazioni del Diario Scolastico a.s.18/19

Primaria

Verificare l'avvenuta consegna dei bollettini (entro il 1^a giugno) per il versamento delle quote per il diario e consegnare gli elenchi dei paganti alla Segreteria Alunni

Secondaria

- Concordare la giornata con il genitore rappresentante disponibile ad effettuare il versamento
- Indicare agli alunni sul diario la data concordata
- Consegnare gli elenchi dei paganti alla Segreteria Alunni

Si ricorda che gli alunni vincitori non dovranno versare la quota per l'acquisto del Diario.

PROVE EVACUAZIONE

La DS rende noti i [Verbali](#) predelle prove di evacuazione effettuate senza senza preavviso nei tre plessi di San Pietro in data 08/05/2018: Infanzia, Primaria e Secondaria

CONCERTI

L'invito è rivolto sia tramite il presente avviso che tramite il sito d'Istituto: siete tutti cordialmente invitati ai Concerti di fine anno previsti presso l'Auditorium del Liceo Gonzaga nelle seguenti date:

MARTEDÌ 22 MAGGIO: ore 18.00 4[^] e 5[^] Primaria + Ensemble
ore 20.30 4[^] e 5[^] Primaria + Ensemble

MERCOLEDÌ 23 MAGGIO: ore 15.30 2[^] e 3[^] Primaria + Ensemble
ore 18.30 2[^] e 3[^] Primaria + Ensemble
ore 20.30 Orchestra Scuola Secondaria

GIOVEDÌ 24 MAGGIO ore 16.30 Saggio della Scuola dell'Infanzia di S. Pietro

Non siete invitati per ragioni di spazio e di riunione di staff al Saggio della Scuola dell'Infanzia di Gozzolina **GIOVEDÌ 25 MAGGIO**

CCNL 2016-2018 e nuove RSU (prendere visione della circolare)

Le elezioni di aprile hanno coronato quali nuove RSU le docenti Gialdi e Tambalo e l'a.a. Riccioletti

Dal 20 aprile 2018 è in vigore il contratto del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018

Proposta a FFSS

Saranno Pubblicate sul sito delle Relazioni di fine anno delle FFSS per poterne prendere visione in Collegio in modo da dedicare maggiore spazio a scelta ponderata di progetti 18/19

Conferma riunioni maggio

Accanto alla già citata riunione di staff e coordinatori del 25/05/2018 ore 14.30 ricordo la riunione dei sei Coordinatori classi terze il 28/05/2018 ore 14.00

PRIMARIA

Possibile necessità di Commissione Esami d'Idoneità per alunni ritirati

SECONDARIA

1. Indicazione esatta del monte ore frequentato dall'alunno sull'obbligatorietà:
1.020 = 204 gg x 5 ore
in caso di esonero da ICR senza frequenza di attività alternativa: 1.020-33 = 987 (togliere 33 ore - ca. 6 giorni e mezzo)
2. 25% di 1020 = 255 ore (= 51 giorni da 5 ore);
25% di 987 = 246,75 (= 50,35 giorni da 4,9 ore)
3. Eventualità di sezione con pomeriggio

Prove INVALSI 2018

La DS porge i suoi complimenti innanzitutto agli insegnanti Crimi e Pelizzoni per la gestione delle Prove Invalsi e poi a tutti i somministratori, collaboratori tecnici, correttori e tabulatori.

Alle ore 18.15, essendosi conclusi i lavori, si chiude la seduta del C.D..

f.to Il Segretario
Francesca Valenti

f.to Il Dirigente Scolastico
Miriam Predelli