



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NR. 2

Protocollo numero: **6921 / 2021**

Data registrazione: **22/12/2021**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Avviso medico competente.pdf**

IPA/AOO: **istsc_mnic80700p**

Oggetto: **Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria**

Destinatario:

Agli atti dell'istituto

All'Albo dell'Istituto

Ufficio/Assegnatario:

Stabile Maria Filomena (PERSONALE)

Protocollato in:

2772 - Esperti esterni 2021-2022

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **8 - Collaboratori esterni**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO II

Località S. Pietro – 46043 Castiglione delle Stiviere (MN)

Tel: 0376 639427 – 0376 631790

<http://www.iccastiglione2.edu.it> - email uffici: mnic80700p@istruzione.it

pec:mnic80700p@pec.istruzione.it



Castiglione delle Stiviere, protocollo e data vedi segnatura

AGLI ATTI
ALL'ALBO ONLINE

OGGETTO: Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATA la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla sopracitata normativa, che comprende gli accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

VISTA l'integrazione al regolamento d'istituto per gli acquisti approvato dal Consiglio di Istituto in data 10.12.2021

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

TENUTO CONTO che ai sensi dell' art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") sono state assegnate risorse per il servizio professionale di assistenza medico – sanitaria -lettera a) punto 2;

EMANA

Il seguente avviso di selezione pubblica di un esperto esterno per l'affidamento di un incarico in qualità di medico competente all'interno dell'Istituto Comprensivo 2 Castiglione delle Stiviere;

Art. 1 - Prestazioni richieste

Il medico competente dovrà svolgere i compiti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), e artt. 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente. In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g) del sopracitato decreto, dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico, senza assolutamente tralasciare le disposizioni legislative finalizzate al contenimento delle emergenze epidemiologiche e quindi dovrà effettuare:

A. SERVIZIO TECNICO E DI GESTIONE DOCUMENTALE PER LA GESTIONE DELLA SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO:

- predisposizione di materiali informativi per i lavoratori;
- supporto costante al Datore di Lavoro per qualsiasi problematica inerente la salute dei lavoratori;

B. SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO:

- visite mediche;
- accertamenti Sanitari Periodici (ASP);
- predisposizione di cartella/libretto sanitario individuale e consegna degli esiti degli ASP in copia all'Ufficio ed al lavoratore visitato;
- assistenza all'Ufficio per la verifica dello scadenario degli ASP;
- consulenza in merito alla normativa di riferimento;
- attività di Sorveglianza Sanitaria con assunzione di responsabilità per l'attività di medicina del lavoro;
- collaborare alla valutazione dei rischi per quanto è di sua competenza;
- effettuare visite mediche su richiesta del lavoratore, qualora tale visita sia ricollegabile ai rischi professionale o alle sue condizioni di salute;
- eventuale certificazione e denuncia di malattia professionale;
- eventuale relazione annuale alla azienda socio sanitaria;
- compilazione certificati di idoneità specifici alla mansione, etc.;

- attività di collaborazione, organizzazione e consulenza al Datore di Lavoro così come contemplate dall'art. 25 del d.lgs. 81/2008 e succ. modifiche;
 - sopralluogo annuale degli ambienti di lavoro;
 - partecipazione alla Riunione periodica annuale;
 - redazione del Piano Sanitario di questo Ufficio;
 - collaborazione per la messa a punto del protocollo di rientro e permanenza scuola.
- L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.

Si riportano di seguito i dati della scuola e del personale scolastico:

- n. 5 plessi
- n. 947 studenti;
- n. 120 docenti;
- n. 1 Dirigente Scolastico;
- n. 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi;
- n. 7 Assistenti Amministrativi;
- n. 17 Collaboratori Scolastici;

Art. 3 - Presentazione delle domande

Gli interessati potranno inviare la propria candidatura tramite email istituzionale all'indirizzo mnic80700p@istruzione.it o tramite PEC all'indirizzo mnic80700p@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 12.00 del 06/01/2022** indicando nell'oggetto: **“OFFERTA BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE- ANNO 2022”** compilando la seguente documentazione:

- a) Allegato 1 (domanda di partecipazione e dichiarazione dei titoli), corredato da:
 - curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; in particolare, il candidato dovrà allegare alla domanda un curriculum vitae aggiornato, che, come prescritto dall'art. 10 comma 8 lett. D del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, dovrà essere redatto in conformità al vigente modello europeo, avendo cura di omettere i dati personali (es: data e luogo di nascita, residenza, numeri telefonici, indirizzi di posta elettronica, indirizzi e mail, codice fiscale, fotografia ecc.), in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa in tema di protezione di dati personali di seguito dettagliatamente richiamata-Copia documento di riconoscimento;
 - fotocopia fronte/retro del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- b) Allegato 2 (autodichiarazione art.80 D.Lgs 50/2016);

Art. 4 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Per la selezione saranno applicati i punteggi indicati nella seguente tabella:

TITOLI	PUNTI max 80
Titolo di specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;	30 punti
Iscrizione ai sensi dell'art. 38 comma 4 del D. Lgs. 81/2008 (Elenco Nazionale dei medici competenti)	5 punti
Attestazione di sottoscrizione di idonea polizza di copertura assicurativa contro i rischi professionali	20 punti
Esperienze pregresse inerenti il profilo in ambito scolastico negli ultimi due anni (per ogni anno 5 punti)	10 punti
Precedenti esperienze nel nostro Istituto	15 punti

Art. 5 - Durata dell'incarico

L'affidamento avrà la durata di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione dei contratti stipulati tra questa amministrazione ed il soggetto aggiudicatario così suddivisi:

- 1° contratto dalla data di sottoscrizione del contratto al 31/08/2022 finanziato con la Risorsa ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (“c.d. Decreto sostegni-bis”), finalizzate all’acquisto di beni e servizi
- 2° contratto dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022 finanziato con A1.5 “Attività amministrativo didattiche” inserite nel programma annuale.

Non è in nessun caso previsto il tacito rinnovo dell’incarico.

ART. 6 - Conferimento dell’incarico

L’incarico di Medico Competente sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida. L’aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l’aggiudicatario, mentre l’Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di durata annuale. Nel caso l’aggiudicazione avvenga in favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell’Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione dell’autorizzazione dell’Amministrazione provocherà l’esclusione dall’incarico.

ART. 7 - Compenso e risoluzione dell’incarico

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture:

- 1^ fattura entro il 31 agosto 2022 per un compenso onnicomprensivo non superiore ad Euro 2.500,00
- 2^ fattura entro il 30 novembre 2022 per un compenso onnicomprensivo non superiore ad Euro 1.500,00

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l’istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l’incarico con effetto immediato.

ART. 8 – Esclusione

Oltre ai casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l’ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto bando di gara.

Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all’Istituto entro l’orario di ricevimento nella posta istituzionale/pec.

ART. 9 - Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e dell’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall’Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell’eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Titolare del trattamento dei dati è l’Istituto Comprensivo 2 Castiglione delle Stiviere.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall’art.5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Miriam Predelli.

Art. 11 - Pubblicazione

Il presente avviso pubblico viene pubblicato all’albo on-line in amministrazione trasparente del sito web dell’Istituto Comprensivo 2 Castiglione delle Stiviere - <https://www.iccastiglione2.edu.it/>.

Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico
Miriam Predelli

(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell’art. 24 D. Lgs. 82/2005 e ss. mm.ii.)

Allegati al bando:

- Allegato 1 (domanda di partecipazione e dichiarazione dei titoli)
- Allegato 2 (autodichiarazione art.80 D.Lgs 50/2016);