



Prot. n° 1903-7.8.a

Castiglione delle Stiviere, 23 marzo 2022

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' ED
INSEGNAMENTI FACOLTATIVI ED INTEGRATIVI**

TRA

l'Istituto Comprensivo 2 di Castiglione delle Stiviere rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Miriam Predelli e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo 2 di Castiglione delle Stiviere C.F. 81004020202

E

La Sig.ra formatrice Germiniasi Rossella individuata quale esperta formatrice in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente compilati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola,

PREMESSO

- che gli artt. 43, 44 c. 4 e 45 del decreto n.129 del 28 agosto 2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 consentono, nell'ambito della capacità negoziale delle scuole, la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- che l'attività di formazione in oggetto trova finanziamento nel Progetto P4.4 "Formazione/aggiornamento del personale";
- che per il suddetto contratto è stato necessario il ricorso ad una esperta esterna, non essendo presente nella scuola personale in possesso della specifica competenza professionale;
- che è stata individuata quale esperta esterna la formatrice Germiniasi Rossella, assistente amministrativa in servizio presso l'Istituto Superiore “G. Falcone” di Asola;
- che il Direttore dei servizi generali ed amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza.

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

Alla formatrice Germiniasi Rossella viene affidato l'incarico di Esperta per la conduzione delle seguenti attività:

- pratiche pensionistiche nel portale Nuova Passweb - INPS;
- inserimento dei dati per la predisposizione “Ultimo Miglio” (Indennità di Buonuscita e Trattamento di Fine Rapporto);

art. 2

Gli incontri di formazione si svolgeranno da marzo a maggio 2022 presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo 2 in presenza e saranno rivolti agli Assistenti Amministrativi dell'area personale.

art.3

La prestazione professionale di cui al presente contratto viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia, personalmente dall'esperta, la quale non potrà avvalersi di sostituti;

art.4

L'Istituto Scolastico a fronte dell'attività effettivamente svolta, al lavoro preparatorio e di coordinamento dell'attività del personale amministrativo, s'impegna a corrispondere alla formatrice Germiniasi Rossella, il compenso pari ad Euro 40,00 l'ora al lordo dipendente. Il monte ore verrà quantificato in base alle necessità di volta in volta individuate dal ns Istituto e sarà documentato tramite la compilazione del "Modulo presenze".

L'importo netto verrà accreditato sul conto corrente bancario dedicato il cui IBAN è dichiarato con modulo di tracciabilità depositato agli atti dell'Istituto, e di ricevuta di pagamento.

Qualora il corso venga sospeso dal Dirigente Scolastico per qualsiasi motivo la formatrice ha diritto unicamente alla retribuzione per il numero delle ore di lezioni effettivamente svolte e nulla può pretendere per le ore non effettuate.

art. 5

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Mantova e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della formatrice Germiniasi Rossella.

art. 6

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, l'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati della formatrice esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto.

Castiglione delle Stiviere, 23/03/2022

Il Dirigente scolastico Miriam Predelli firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgs. 39/93, art. 3, c. 2

Il Direttore S G A Lucia Vivaldini firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgs. 39/93, art. 3, c. 2

Il Contrattista Rossella Germiniasi firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgs. 39/93, art. 3, c. 2