



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NR. 2

Protocollo numero: **3048 / 2023**

Data registrazione: **12/05/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **DECRETO INCARICO PROGETTISTA PNRR M4C1 I 3.2 scuola 4.0.pdf**

IPA: **istsc\_mnic80700p**

Oggetto: **DECRETO INCARICO PROGETTISTA PNRR M4C1 I 3.2 scuola 4.0**

Destinatario:

***Agli atti dell'istituto***

***All'Albo dell'Istituto***

Ufficio/Assegnatario:

**VELTRI GIUSEPPINA (AMMINISTRAZIONE)**

Protocollato in:

**3403 - PNRR Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class**

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **1 - Entrate e finanziamenti del progetto**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**

Protocollo e data con segnatrice digitale

Al Sito Web della Scuola  
Agli atti dell'Istituto

## **OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI "PROGETTISTA" A VALERE SU:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

INTERVENTO: M4C1I3.2-2022-961

CODICE CUP: F24D22002550006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-19697

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n°46770 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;



PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E.F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.";

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti del 07/03/2023 e del Consiglio di Istituto n.4 del 31/03/2023;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.5 del 16/12/2022;

CONSIDERATO che l'incarico di "progettista" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTO il verbale di valutazione prot. n°2953 del 09/05/2023;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "progettista" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## DECRETA

### Art.1 Affidamento incarico

L'assegnazione dell'incarico di progettista viene affidato alla Sig.ra Trazzera Ivana nel periodo dal 15 maggio al 31 dicembre 2023 e alla Sig.ra Di Naro Rosaria Valentina nel periodo dal 08 gennaio al 31 dicembre 2024 per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

### Art. 2 Orario e durata

L'incarico per i periodi previsti dall'art.1 è di n°60 ore complessive, da distribuire tra gli affidatari e da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio a partire dalla data della nomina e fin al termine del progetto e comunque non oltre il 31/12/2024.

### Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso.

### Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 23,22 orario lordo stato, così come da CCNL per le ore eccedenti e verrà erogato, compatibilmente con la tempistica degli anticipi effettuati dall'Unità di Missione, sulla base della documentazione consegnata.

### Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico

Miriam Predelli

(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

