



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NR. 2

Protocollo numero: **4138 / 2023**

Data registrazione: **24/06/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Determina programma biennale .pdf**

IPA: **istsc\_mnic80700p**

Oggetto: **Determina di adozione e approvazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016.**

Destinatario:

**Agli atti dell'istituto**

**All'Albo dell'Istituto**

Ufficio/Assegnatario:

**VELTRI GIUSEPPINA (AMMINISTRAZIONE)**

Protocollato in:

**3206 - Determine 2023**

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



Protocollo e data con segnatrice digitale

Agli atti dell'istituto  
All' albo dell'Istituto

OGGETTO: Determina di adozione e approvazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che le Istituzioni scolastiche sono tenute, in qualità di stazioni appaltanti, agli adempimenti di cui all'art. 21 del Dlgs. 50/2016;

VISTO Il Decreto interministeriale n.14 del 16 gennaio 2018;

INDIVIDUATI gli acquisti di beni e servizi che comportano una spesa pari o superiore alla soglia di euro 40.000,00 con riferimento al biennio 2023/2024 e le risorse finanziarie a disposizione;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti all'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.l. 129/2018;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 16 dicembre 2022 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 23 giugno 2023 di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi;

CONSIDERATO che le premesse e gli allegati fanno parte integrante della presente determinazione dirigenziale;

### DETERMINA

- l'adozione del programma degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023/2024;
- che ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Miriam Predelli;
- che la presente determinazione venga pubblicata all'albo d'Istituto ed in Amministrazione trasparente;

Il dirigente scolastico  
Miriam Predelli  
(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO COMPRESIVO 2 CASTIGLIONE DELLE STIVIERE

## SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F81004020202202300001	2023	F24D22002550006			No	ITC4B	Forniture	30200000-1	PNRR M4C1 Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi	1	PREDELLI MIRIAM	12	No	130,403.53	0.00	0.00	130,403.53	0.00				
S81004020202202300001	2023	F24D22002550006	1		No	ITC4B	Servizi	80000000-4	PNRR M4C1 Investimento 1.4 - Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica	1	PREDELLI MIRIAM	12		110,254.70	0.00	0.00	110,254.70	0.00				
														240,658.23 (13)	0.00 (13)	0.00 (13)	240,658.23 (13)	0.00 (13)				

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qj) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dell'obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

PREDELLI MIRIAM

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi