



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NR. 2

Protocollo numero: **2456 / 2022**

Data registrazione: **23/04/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Manifestazione di interesse DS.pdf**

IPA: **istsc\_mnic80700p**

Oggetto: **Invito a presentare offerta nell'ambito della manifestazione di interesse per l'affidamento diretto del servizio di redazione dei diari scolastici di istituto a.s.2022/23 per le scuole primarie e la scuola secondaria di primo grado codice ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016**

Destinatario:

**agli atti dell'Isituto**

**SITO ISTITUTO COMPRENSIVO II CASTIGLIONE DELLE STIVIERE**

Ufficio/Assegnatario:

**VELTRI GIUSEPPINA (AMMINISTRAZIONE)**

Protocollato in:

**3034 - Diari 2022-23**

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



## Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO II

Località S.Pietro – 46043 Castiglione delle Stiviere (MN)

Tel: 0376 639427 – 0376 631790

<http://www.iccastiglione2.edu.it> - email uffici: [mnic80700p@istruzione.it](mailto:mnic80700p@istruzione.it)

pec: [mnic80700p@pec.istruzione.it](mailto:mnic80700p@pec.istruzione.it)



Castiglione delle Stiviere, protocollo e data vedi segnatura

Agli atti dell'Istituto

Alle ditte interessate

**OGGETTO:** Invito a presentare offerta nell'ambito della manifestazione di interesse per l'affidamento diretto del servizio di redazione dei diari scolastici di istituto a.s.2022/23 per le scuole primarie e la scuola secondaria di primo grado codice ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, **CIG ZC8361EA29**

L'Istituto Comprensivo 2 Castiglione delle Stiviere intende procedere all'affidamento diretto del servizio di redazione dei diari scolastici di istituto a.s.2022/23 che dovranno corrispondere alle caratteristiche di seguito riportate.

### Art. 1- CARATTERISTICHE DEL DIARIO

La personalizzazione dei diari dovrà rispondere alle seguenti caratteristiche

- grammatura leggera (si prega di indicare il peso esatto del diario);
- rubrica dal 10 settembre al 15 giugno;
- eventuale doppia giornata su pagina unica;
- stampa 4 colori;
- versione con copertina cartonata plastificata;
- versione senza copertina cartonata ma rinforzata;
- coupon debitamente perforati per le giustificazioni n. 10 pag. perforate per n.20 permessi;
- coupon debitamente perforati per n. 12 permessi (entrata/uscita fuori orario);
- pagine debitamente perforate per giustificazioni: n.10 pag. perforate per n.20 giustificative
- pagine non modificabili per valutazione (esito verifiche per singola materia);
- disponibilità' inserimento disegno personalizzato nelle pagine introduttive dei mesi;
- fodera trasparente in plastica;
- 32 pagine iniziali a colori con disponibilità di inserimento di documenti della scuola e disegni degli alunni
- 32 pagine finali con disponibilità di inserimento documentazione della scuola

### Art. 2- OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento prevede una fornitura di circa n. 500/600 diari scolastici.

### Art.3 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento avrà durata limitata alla realizzazione del progetto in oggetto per l'anno scolastico 2022/2023, a decorrere dalla data di invio del Buono d'Ordine e con termine al pagamento della fattura elettronica. La consegna sarà a carico dell'editore e dovrà avvenire tassativamente entro l'1 settembre 2022.

### Art.4- SOGGETTI AMMESSI ALL'INDAGINE DI MERCATO

Sono ammessi alla presente indagine di mercato gli operatori economici che non si trovino nelle situazioni indicate dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Non sono ammesse manifestazioni di interesse provenienti da operatori tra loro non indipendenti, ovvero che facciano parte o che intendano far parte di più raggruppamenti temporanei o consorzi di imprese.

#### Art.5- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici che intendono presentare istanza e relativo preventivo devono possedere i seguenti requisiti:

- Requisiti in ordine generale ai sensi del art. 80 del D.Lgs 50/2016
- Iscrizione alla camera di Commercio per le attività di cui trattasi
- Regolarità contributiva DURC.

#### Art.6 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Ogni operatore economico dovrà presentare la propria manifestazione d'interesse all'Amministrazione procedente come da modello A.

Tutte le ditte interessate sono invitate a presentare la loro migliore offerta a questo Istituto, corredata dalle specifiche tecniche del prodotto offerto, del costo unitario IVA inclusa, di eventuali gratuità o proposte migliorative. È gradita la possibilità di visionare un campione del prodotto anche in formato digitale.

Le istanze dovranno pervenire tramite posta elettronica istituzionale al seguente indirizzo di posta ordinaria: [mic80700p@istruzione.it](mailto:mic80700p@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 09 maggio 2022. Tale termine è da intendere come perentorio.

#### Art.7- CONTENUTO E VALIDITA' DELLE ISTANZE

Ai fini della validità delle singole manifestazioni di interesse, l'istanza, a pena di inammissibilità, dovrà essere sottoscritta in originale e per esteso dal legale rappresentante dell'operatore ed essere accompagnata dalla copia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

#### Art.8- PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione, previa verifica della regolarità delle istanze pervenute, provvederà alla comparazione dei preventivi e all'aggiudicazione del servizio avverrà mediante affidamento dell'offerta al prezzo più basso. L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di un unico preventivo pervenuto. L'ordine di acquisto verrà effettuato dopo aver ottenuto il numero esatto di richiesta dei diari scolastici.

#### Art. 9- CHIARIMENTI CONCLUSIVI

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse, per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. L'amministrazione proponente si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato.

#### Art. 10- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Miriam Predelli.

#### Art. 11 PRIVACY

I dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, e nello specifico dell'art.13 dello stesso, e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Il Dirigente Scolastico  
Miriam Predelli

(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. 82/2005 e ss. mm.ii.)