

ISTITUTO COMPRENSIVO II

Castiglione d/ Stiviere MN

RELAZIONE FINALE

**Funzione Strumentale
Alunni BES**

Anno scolastico 2017/18

Docente: Francesca Accardi

Come previsto dall'incarico conferitomi, il compito di coordinamento dei docenti e del personale circa il supporto agli alunni BES (*alunni H, con DSA e cosiddetti della "terza categoria"*) verteva su vari aspetti.

Per l'esplicitazione dello stesso mi sono avvalsa della supervisione della dirigente prof.ssa Miriam Predelli, della collaborazione del vice preside M. Pelizzoni, dell'ins. F. Valenti, della referente TIC G. Crimi, dei coordinatori di plesso, dei colleghi, del direttore amministrativo L. Vivaldini e del personale di segreteria.

La prima azione verteva nel collaborare con la dirigente per definire un equo criterio di assegnazione degli alunni certificati agli insegnanti di sostegno. Si è tenuto conto della continuità, della gravità del caso, della presenza o meno degli insegnanti di sostegno specializzati o degli educatori.

Il primo compito istituzionale è stato quello di **calendarizzare i consigli di classe della secondaria specifici per gli alunni certificati**. Si sono definite **insieme alla famiglia** le linee programmatiche del PEI. A tali consigli sono stati invitati, come ogni anno, anche gli educatori.

Ho steso **un quadro sintetico** dei docenti di sostegno e degli educatori (sono citate le cooperative di riferimento) con i relativi alunni dei tre ordini di scuola ed il monte ore a loro assegnato.

Inoltre ho scritto *un elenco degli alunni BES suddiviso per ordini*. Ho raccolto l'*orario settimanale* di ogni singolo insegnante di sostegno, compreso quello degli educatori, con un'attenzione particolare nell'evitare compresenze o suddivisione non in linea con il caso. Quando si è reso necessario ho risposto ai loro dubbi in merito alla suddivisione.

*Il team degli insegnanti di sostegno della scuola secondaria ha scelto di confermare l'utilizzo del **registro elettronico**, mentre la scuola dell'infanzia e la primaria hanno mantenuto il **registro cartaceo**.*

E' stato stilato un elenco di materiali didattici e di consumo per la ripartizione dei *fondi del Comune* (specifici per gli alunni H in tale anno scolastico, per tutti gli ordini) secondo il criterio di equa ripartizione in base al numero dei certificati presenti in ogni plesso.

Ho riunito il **dipartimento di sostegno** due volte (il 27/10/2017 ed il 24/5/2018 *v. verbali*).

Il primo incontro è stato **una formazione** di due ore per gli insegnanti di sostegno, visto la quasi totalità dei non specializzati. I punti salienti sono stati il mandato legislativo, la contitolarità e la didattica inclusiva. Inoltre ci si è soffermati sulla stesura del PEI e sugli adempimenti ad esso connessi. Uno sportello di consulenza per i colleghi sulla stesura del PEI e del PDP si è prolungato fino a dicembre. La mia disponibilità è rimasta attiva al di là dello sportello per tutto l'anno scolastico ed ogni qualvolta è stata ritenuta necessaria. Nel secondo incontro di dipartimento ho presentato la collega che mi sostituirà l'anno prossimo come F. S. BES. Ho stilato e presentato la scheda informativa sugli alunni H (un format nuovo) condivisa con i docenti. Tale scheda non vuole sostituire la relazione finale ma verrà compilata per ogni singolo caso in modo da agevolare il passaggio d'informazioni tra docenti all'inizio dell'anno, visto l'avvicinarsi degli stessi ogni anno.

Sono stata **tutor** per tutto l'anno della docente Sara Franzoni che esplicava il proprio tirocinio nel nostro istituto (*corso di specializzazione sul sostegno Università Cattolica BS*) oltre ad essere una docente di sostegno per due alunni della secondaria.

Attenzione particolare è stata posta **all'analisi delle problematiche specifiche degli alunni** ed al **coordinamento delle attività dei docenti di sostegno** per rendere più agevole l'organizzazione del lavoro quotidiano, intervenendo su richiesta sui casi particolarmente complessi o nella mediazione scuola-famiglia. A tal proposito ho **coordinato la stesura e la raccolta di copie del PEI** depositate in segreteria e una copia inserita nel fascicolo dell'alunno. Ho raccomandato ai colleghi di far firmare la famiglia alla quale è stata consegnata copia solo su richiesta. Come già detto, le **linee programmatiche del PEI** erano state definite nell'ambito dei consigli di classe, di sezione o intersezione.

Si precisa in particolare che è stata utilizzata una scheda "*Linee programmatiche PEP*" anche per la scuola dell'infanzia (come nel precedente anno).

Ancora, ho dato indicazioni agli insegnanti per la stesura della *relazione finale, della presentazione agli esami (scuola secondaria)* e sulle azioni da attivare per la continuità degli alunni in uscita dalla secondaria.

All'inizio dell'anno ho fornito ai colleghi un elenco per le classi prime della secondaria tipologia **BES** (alunni H, DSA, relazioni cliniche o altro) per mettere in evidenza la complessità nella quale verranno ad operare. Gli insegnanti sono stati invitati a leggere personalmente e firmare, su segnalazione della segreteria, qualsiasi documentazione consegnata dalla famiglia riguardante i propri alunni.

Un elenco dettagliato su tutte le categorie BES delle classi prime della secondaria è stato dato ai docenti. Come lo scorso anno ho attivato degli incontri individuali con *le famiglie* degli alunni DSA, ho raccolto informazioni passate ai coordinatori delle rispettive classi d'inserimento di tali alunni. In seguito, all'interno dei consigli di classe, sono stati individuati degli **alunni BES** terza categoria (*v. quadro BES d'istituto*); per alcuni di essi sono stati compilati dei PDP (*raccolti e archiviati*), in altri casi il CdC ha deciso di non stilare un PDP e utilizzando una didattica inclusiva ha creato le condizioni favorevoli per un successo scolastico di tali alunni (*v. elenco dettagliato in segreteria*).

Le famiglie sono state informate e hanno condiviso il PDP steso dal consiglio di classe.

Sono state altresì sollecitate tramite lettera, sia all'eventuale rinnovo delle certificazioni scadute o da rinnovare nel passaggio d'ordine come previsto per legge, sia per la richiesta delle ore degli assistenti ad personam. Un elenco dettagliato su tutte le categorie BES delle classi prime della secondaria è stato dato ai docenti.

Ho collaborato con la dott.ssa F. Valenti proponendo e sollecitando sia l'utilizzo dello "Spazio ascolto" per gli alunni con particolari problematiche emerse nel corso dell'anno, sia inviando dei ragazzi che si erano rivolti a me per un aiuto.

Come funzione strumentale ho avuto degli **incontri o contatti telefonici con i genitori di alunni H o con DSA**, presentando ai colleghi "i casi" per meglio predisporre la loro inclusione nel nostro contesto.

La commissione GLI si è riunita due volte (29/11/2017-12/06/2018) (*v. verbali allegati*)...

Nel primo incontro ho illustrato le slides sulla didattica inclusiva della dott.ssa Raimondi (*materiali del corso di formazione per docenti specializzati: figure di coordinamento per l'inclusione*) per una condivisione di intenti. Inoltre ho letto il decreto legislativo n. 66 art. 1 sull'inclusione scolastica. Si è deciso che per quest'anno scolastico *il PEI secondo ICF* sarà stilato in forma sperimentale per un caso di ogni ordine scolastico (dal 2019 il PEI dovrà essere redatto secondo ICF). Nell'ultimo incontro è stato definito il PAI (*v. allegato*). L'insegnante e psicoterapeuta F. Valenti faceva parte della commissione e la sua partecipazione ha apportato collaborazione e competenza. A tal proposito ricordo l'incontro con gli alunni DSA della secondaria con la dott.ssa Valenti e la F. S.

La **collaborazione con il CTI territoriale** si è limitata ad un incontro perché siamo in fase di riorganizzazione territoriale e di definizione di compiti assegnati a questo ente. La consulenza ed il passaggio di materiali e informazioni pervenute dal CTI sulle problematiche di tali alunni è stata continua.

Per quanto concerne il **Progetto di Screening** in ambito preventivo sui DSA quest'anno per le classi prime e le seconde della primaria si è aderito al progetto Provinciale “ **Apprendere serenamente**”: insegnanti G. Fiducioso e P. Germinasi come referenti (v. *risultati slides*).

Quest'anno le insegnanti denotano un'organizzazione carente: non c'è stato l'incontro finale di restituzione per poter informare le famiglie di alunni a rischio. Per due classi non sono pervenute le tabelle evidenziate per fasce. Inoltre le insegnanti non hanno avuto indicazioni di lavoro sui casi che richiedono intervento immediato o sono da seguire con particolare attenzione.

Per l'infanzia, si è aderito al progetto di prevenzione degli apprendimenti presentato dalla Cooperativa Fiordaliso: “**Gioco con le parole**” rivolto ai bambini del 2° anno per l'individuazione e breve valutazione sulle difficoltà linguistiche irrisolte; “**Vado in prima**” rivolto ai bambini del 3° anno per l'individuazione dei disturbi specifici di apprendimento (v. *risultati slides*).

La valutazione da parte degli insegnanti per quanto concerne i progetti è stata molto positiva, anche da parte dei genitori tranne con qualche eccezione che ha visto la non partecipazione dei propri figli. Per tali progetti attualmente non si ha la certezza che proseguiranno anche nell'anno scolastico 2018/19.

Tutti i materiali informativi e le comunicazioni pervenute (comprese le proposte formative) è stato mio dovere diffonderle a tutto il personale interessato attraverso posta cartacea (per ordini di scuola e nei vari plessi con il coinvolgimento dei coordinatori degli stessi o direttamente agli interessati tramite posta elettronica).

Riguardo i rapporti intrattenuti con gli Enti, parteciperò all'incontro in Comune per l'assegnazione delle ore dell'educatore agli alunni H (*la data non è stata comunicata*).

Ho collaborato con l'associazione AID di Mantova per organizzare l'incontro con i genitori “**Famiglie e DSA: realtà da vivere e costruire**” che ha suscitato tanto interesse e partecipazione. Ho organizzato un **incontro** con alcune classi della secondaria dove sono inseriti alunni con DSA **con il testimone** Francesco Vertua autore del libro “*Dislessia. Il codice scritto, un'arrampicata a tetti continui*” ed. Il Melograno. Ho programmato un incontro rivolto a tutti i genitori sulla *scuola inclusiva* che ha avuto una folta e sorprendente partecipazione.

Ho aderito a diversi **aggiornamenti** sulla tematica inerente la mia funzione e a tematiche affini, per un totale di circa 90 ore (v. *quadro inviato in segreteria*).

Infine ho effettuato il **passaggio delle informazioni e dei materiali** alla collega Fulvia Mombelli che il prossimo anno scolastico 2018/19 ricoprirà l'incarico di Funzione Strumentale BES.

Castiglione d/Stiviere, 25/06/ 2018

Funzione Strumentale
Prof.ssa F. Accardi