

Verbale N. 1 - A.S. 2018/2019

Il giorno 3 settembre **2018, alle ore 15**, è convocato, nell'aula teatro, il Collegio Docenti unitario dell'Istituto Comprensivo 2 per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Assegnazione classi per l'a.s. 2018/2019
3. Piano annuale delle attività
4. Organigramma
5. Progetti 2018/2019 (PDS ed effettuazione)
6. Comunicazioni ai docenti
7. Varie ed eventuali.

L'elenco dei docenti presenti è allegato al verbale. Presiede il Dirigente Scolastico Miriam Predelli, verbalizza l'insegnante Maria Gabriella Grasso.

Punto 1

Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

DELIBERA N.1

Il Collegio approva a maggioranza il verbale precedente (n°. 1 astenuto).

Punto 2

Assegnazione classi.

La DS comunica che sono state rese note ai docenti le assegnazioni delle classi per l'a.s. 2018/2019, tuttavia ancora passibili di eventuali modifiche.

Viene fornito il quadro generale della situazione degli alunni in condizioni di particolare disagio e difficoltà, in base agli ordini di scuola e ai seguenti criteri:

- coloro che si sono trasferiti in altro Istituto;
- coloro che sono stati spostati di sezione;
- i ripetenti che sono stati lasciati nella stessa sezione di provenienza.

La DS comunica i nominativi degli alunni con patologie croniche (iperpiressia, epilessia, diabete) che sono soggetti alla somministrazione dei farmaci:

- 1 alunna nella scuola primaria di Gozzolina;
- 3 alunni nella scuola dell'infanzia di Gozzolina;
- 3 alunni nella scuola primaria di San Pietro, di cui solo 1 attualmente con certificazione valida;
- 1 alunno nella scuola dell'infanzia San Pietro;
- 2 alunni nella secondaria don Milani.

La DS si attiverà per riproporre il corso sulla somministrazione dei farmaci a scuola.

Per i casi H riferirà a tempo debito la nuova referente, l'ins. Mombelli.

Punto 3

Piano annuale delle attività.

Sarà oggetto di discussione nei vari ordini di scuola in separata sede e sottoposto a delibera nel Collegio di lunedì 10 settembre.

Punto 4

Organigramma

La DS illustra una scheda riassuntiva degli incarichi e delle commissioni (Allegato 1) da definire in alcune parti.

L'individuazione dei nominativi mancanti o nuovi sarà oggetto di discussione nei vari ordini di scuola riuniti in sezioni separate.

Viene fatto notare che, nell'organigramma, manca la referente dell'area matematico-scientifica.

Le insegnanti lamentano il fatto che, in questo modo, alcuni progetti (come quelli svolti nel precedente anno scolastico su astronomia e scacchi), potrebbero non essere più proposti agli alunni.

La DS si rende disponibile a reintrodurre l'area, ma chiede che venga delineata quanto prima una figura di riferimento della stessa.

La DS chiede al Collegio di formulare proposte, in sede di sezioni separate, in merito ai nominativi necessari per la formazione della Commissione per l'elezione del Consiglio di Istituto (n°. 2 nominativi) e per il Comitato di valutazione che è in scadenza (n°. 3 nominativi).

Punto 5

Progetti 2018/2019 (Piano Diritto allo Studio ed effettuazione)

La DS comunica che, per il PDS, il Comune chiede il nome degli incaricati dei Progetti, così come esposto nella tabella riassuntiva (Percorso sul sito: Comunicazione docenti > Collegi Docenti > Anno 2018-19 > Collegi settembre > Collegio 3 settembre 2018).

Tale punto è da sottoporre a delibera, in modo da attivare con tempestività l'iter per l'individuazione degli esperti esterni, in mancanza di eventuali risorse interne.

DELIBERA N. 2

Il Collegio delibera all'unanimità la non disponibilità a ricoprire i posti per i quali è previsto l'esperto esterno.

Alle ore 15.35 il Collegio unitario si divide nei vari ordini di scuola per procedere in separata sede alla discussione dei seguenti punti:

- calendario attività per eventuali modifiche;
- organigramma e commissioni;
- progetti PDS.

Si riprende nuovamente in modo unitario alle ore 16.35

Punto 6

Comunicazioni ai docenti

- La DS comunica alcuni cambiamenti del personale ATA presso la scuola primaria San Pietro e la scuola secondaria don Milani e presso gli uffici di segreteria.
- Conferma che il registro elettronico sarà esteso a tutte le classi della scuola primaria (eccetto 3 classi della Primaria San Pietro che non hanno la LIM).
- Il giorno 4 settembre 2018 alle ore 15-17 è prevista una formazione GDPR (trattamento

dei dati personali degli alunni e dei loro genitori) e saranno consegnate per la firma le relative nomine dei docenti.

- Le assistenti sociali Stuani e Battaglia devono ancora dare conferma di un loro intervento nel Collegio.
- Nei prossimi giorni saranno svolti Collegi per sezione (riguardanti Primaria e Secondaria) dedicati all'organizzazione, alle prove comuni (di ingresso solo per le classi 1^e e 3^e della Primaria e 1^e della Secondaria e prove d'uscita per tutte le classi, esclusa la classe terza della Secondaria), e per il Piano delle Attività relativo al 2^a quadrimestre.
- Per la Secondaria si propone un incontro sul metodo di studio rivolto ai genitori, la revisione di sorveglianze e accompagnamenti, le 1^a e 4^a ora senza uscita, il controllo di entrate in ritardo e assenza di giustificazioni.
- Il documento del MIUR "Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari" sarà oggetto, accanto alla comunicazione delle conclusioni pubblicate nel RAV d'Istituto del 2018, del Collegio di lunedì 10. Sarà questa l'occasione per riflettere insieme su eventuali aggiornamenti del nostro curriculum d'Istituto e per un sondaggio sulla disponibilità a creare una classe montessoriana alla Primaria. S'invita fin d'ora alla lettura del documento già pubblicato sul sito tra i documenti del Collegio odierno.
- La DS raccomanda il corretto uso della strumentazione tecnologica dell'Istituto ricordando: il ritiro delle chiavi, l'astensione dall'uso dello *streaming* nella presentazione di video ed il divieto assoluto per i ragazzi di accedere autonomamente alla strumentazione in dotazione alla scuola. Raccomanda anche l'uso corretto dell'aula "atelier creativi" (ex aula di scienze): rispetto della disposizione dei banchi (arcipelago del sapere) e dei computer custoditi nell'armadio dell'aula, definizione di un calendario d'uso dello spazio ed impossibilità di *upload* indiscriminato di *SW* e *app*: per eventuali esigenze rivolgersi alle docenti Crimi e Gambini.
- Per la valorizzazione dei docenti: l'attuale normativa ha previsto alcune novità sull'erogazione del bonus come meglio esplicitato nelle due comunicazioni inviate rispettivamente al Comitato di valutazione e alle Rappresentanze Sindacali (Percorso sul sito: Comunicazione docenti > Collegi Docenti > Anno 2018-19 > Collegi settembre > Collegio 3 settembre 2018: Lettera al Comitato e Informativa bonus). I nomi dei docenti assegnatari del bonus saranno resi noti in uno dei prossimi Collegi ad avvenuta comunicazione dei diretti interessati
- Si propone di mostrare al Collegio esempi di buona compilazione dei registri elettronici e delle innovazioni didattiche utilizzate.
- L'Istituto Gonzaga propone un Progetto Biblioteche (ne verrà informata la referente, l'ins. Arcovio).
- Al fine di riconoscere la validità dei progetti formativi proposti dal Comune di Castiglione si ritiene opportuno reintrodurre nel PTOF un paragrafo relativo al piano di formazione che, in conformità con gli obiettivi del RAV, includerà tematiche relative a:
 - Cittadinanza e Costituzione e Identità Culturale (Paganella);
 - sicurezza e novità normative;
 - somministrazione dei farmaci.
- Viene mostrato il Calendario delle prove INVALSI (Percorso sul sito: Comunicazione docenti > Collegi Docenti > Anno 2018-19 > Collegi settembre > Collegio 3 settembre

2018).

Alle ore 17.10 , essendosi conclusi i lavori, si chiude la seduta del C.D..

f.to Il Segretario
Maria Gabriella Grasso

f.to Il Dirigente Scolastico
Miriam Predelli