

**Collegio Docenti – Sessione Plenaria**  
**11 maggio 2021**

Il giorno martedì 11 maggio 2021 alle ore 17.00 è convocato a distanza sulla piattaforma Google-Workspace d'Istituto il Collegio dei Docenti unitario con il seguente Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Adozione libri di testo;
3. Criteri valutazione fine anno;
4. Approvazione modello scheda Valutazione Primaria
5. Calendario Esami classi terze
6. Giorni chiusura scuola da proporre al Consiglio d'Istituto;
7. Comunicazioni ai docenti
8. Varie ed eventuali.

Presenti 124 docenti

Assenti giustificati: Cobelli M.Luisa, Fogliani Giuseppina e Galfredi Cornelio

**1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

La Dirigente fa una sintesi del Collegio precedente ed espone il primo punto all'ordine del giorno, mettendo a votazione il verbale della seduta precedente.

**DELIBERA N. 1**

Il Collegio approva a **MAGGIORANZA** il verbale della seduta precedente (23 marzo 2021)  
(votanti 124 ; favorevoli 121; astenuti 2; contrari 1 ).

**2. Adozione libri di testo**

La Dirigente lascia la parola a Vania Crimi che illustra il piano adozioni, chiarendo, in particolare, che non c'è sfioramento nelle classi prime, che per quanto riguarda le classi seconde, c'è uno sfioramento di 10,75 euro in 2A e 2E, neutralizzato mediante rivalutazione Istat; di 10,05 centesimi in 2B, 2C, 2D; di 3 euro in 3A e di 0,60 euro nelle altre terze. Tutti gli sfioramenti rientrano nel 10% consentito, ed è su questo che il Collegio delibererà.

Per la Primaria nessuno sfioramento dati i nuovi tetti di spesa

Vista la Nota ministeriale n. 5272 del 12/03/2021 con oggetto Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado a.s. 2021/2022;

Visto il riferimento della stessa nota al D.M. n. 781 del 27/09/2013 che per la scuola secondaria di primo grado stabilisce che i tetti di spesa per le classi prime, seconde e terze corrispondano rispettivamente a 294 €, 117 € e 132 € e che tali soglie siano ridotte del 10% nel caso di testi misti cartaceo e digitale come da scelta di questo Istituto;

Considerato pertanto che i tetti di spesa indicati nel D.M. 781 corrispondono alla quota maggiorata del 10% per i testi misti in cartaceo digitale e che sia necessario aggiornare tramite coefficienti ISTAT detti valori dal 2013 al 2021;

Definiti i valori aggiornati da settembre 2013 (data di emissione del D.M. 781) a marzo 2021 (data più recente consentita dall'applicativo "rivaluta-ISTAT") come segue: 303,41 € per le prime, 120,74 € per le seconde e 136,22 € per le terze;

Considerato che la quota massima di spesa raggiunta ammonta a 275,85 € per le prime, 121,10 € per le seconde e 127,50 € per le terze e che il tetto previsto per le seconde è superato di 36 centesimi di euro pur mantenendo confermati tutti i testi adottati nell'anno precedente

Considerato che i docenti di musica della scuola secondaria di primo grado si impegnano a fornire direttamente agli alunni il materiale di studio consentendo così di evitare lo sfioramento del tetto di spesa per le classi prime;

Visto il decreto ministeriale n. 122 del 01/04/2021 relativo alla Determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2021/2022 ed il totale rispetto dei tetti stabiliti per i testi adottati;

Il Collegio delibera le adozioni dei testi scolastici come pubblicati nel sito d'Istituto alla raccolta della documentazione relativa alla seduta odierna e nel rispetto dei tetti di spesa come motivato in premessa

## **DELIBERA N. 2**

Il Collegio approva a MAGGIORANZA l'adozione libri di testo  
(votanti 124; favorevoli 1117; astenuti 7 ; contrari 0)

### **3. Criteri valutazione fine anno**

La Dirigente illustra i criteri per la Primaria in cui è prevista la possibilità di fermare l'alunno se questi ha 7 discipline in via di acquisizione.

Secondaria: si mantengono negatività 4 e 5; la media matematica rappresenta solo un punto di partenza, in quanto per la valutazione vanno parimenti considerati i criteri stabiliti nel PTOF. Per accedere all'anno successivo lo studente non dovrà avere più di 4 discipline insufficienti; il criterio delle assenze rimane invariato:  $\frac{3}{4}$  dell'orario con sfioramento di massimo 5 giorni e dimostrazione di impegno personale, corredato da elenco di attestazioni di deroga possibili accettabili dal CdC. Criterio 4: novità esame Secondaria: gli scritti sono sostituiti dalla prova orale, per la secondaria si mantiene valutazione in decimi, contrariamente alla primaria (valutazione descrittiva); il voto finale della Secondaria sarà frutto della media aritmetica del voto di ammissione e voto esame orale; invariato criterio n.5, voto di italiano concordato tra docente di italiano e di alfabetizzazione per alunni impegnati in percorsi di alfabetizzazione. Segue breve dibattito, dopo il quale si procede all'approvazione.

## **DELIBERA N. 3**

Il Collegio approva a MAGGIORANZA i criteri valutazione fine anno  
(votanti 124 ; favorevoli 118 ; astenuti 6; contrari 0).

### **4. Approvazione modello scheda Valutazione Primaria**

La Dirigente illustra in maniera sintetica ma esaustiva una bozza della scheda di valutazione, che sarà oggetto di approvazione collegiale.

## **DELIBERA N. 4**

Il Collegio approva a MAGGIORANZA i contenuti della scheda di valutazione della Primaria  
(votanti 124 ; favorevoli 107 ; astenuti 17; contrari 0)

## **5. Calendario Esami classi terze**

La Dirigente espone il calendario di maggio-giugno e informa il Collegio che è provvisorio, causa vaccini e in attesa di conferma, da parte degli altri istituti, del calendario degli impegni per quei docenti che completano l'orario in altre scuole. L'inizio degli scrutini coincide con il giorno di termine lezioni: verranno scrutinate le prime quattro terze, e in tale sede verrà anche compilata la certificazione delle competenze. La Dirigente chiede disponibilità ai docenti per eventuali sostituzioni di colleghi impegnati nella vaccinazione. Infine, la Dirigente espone il resto del calendario provvisorio, cui segue ed è fornita richiesta di chiarimenti su singoli punti.

## **6. Giorni chiusura scuola da proporre al Consiglio d'Istituto**

La Dirigente ricorda che il Collegio propone, mentre la delibera spetta al Consiglio d'Istituto. Condivide con il Collegio due proposte e chiede ai docenti se hanno proposte alternative. Interviene Roberto Veltri, che chiede di iniziare le lezioni due giorni prima, allungando i giorni di festività di Natale, Pasqua e del patrono; la Dirigente risponde che si potrebbe porre il solito problema di partire a ranghi ridotti. La maestra Bertazzoni propone di allungare il ponte dell'Immacolata (6 e 7 dicembre) al posto di quello per il santo patrono da aggiungere al giorno di prosecuzione delle vacanze di Pasqua. La maestra Gialdi propone di aggiungere il 2 novembre, al posto del ponte del santo, in quanto ravvicinato con i due giorni di carnevale che vanno ad aggiungersi al prolungamento delle vacanze di Pasqua (20 e 21 aprile). La maestra Stancari propone invece il giorno precedente e quello successivo le vacanze di Pasqua, cioè il 13 e il 20 aprile, invece che i due giorni successivi.

Complessivamente vengono formulate 5 proposte, sottoposte a delibera.

Proposta 1: 7 e 8 gennaio 2022 e 20 aprile 2022

Proposta 2: 7 e 8 marzo 2022 e 13 aprile 2022

Proposta 3: Inizio a.s. il 6 settembre (accreditando 2 gg), 7 e 8 gennaio 2022, 7 e 8 marzo 2022 e 20 aprile 2022

Proposta 4: 6 e 7 dicembre 2021 e 20 aprile 2022

Proposta 5: 2 Novembre 2021, 13 e 20 aprile 2022

### **DELIBERA N. 5**

Il Collegio APPROVA i giorni di sospensione delle attività didattiche da proporre al Consiglio di Istituto, esprimendosi in tal modo:

Votanti 124

Proposta 1: 14 favorevoli      Proposta 2: 14 favorevoli      Proposta 3: 28 favorevoli

Proposta 4: 22 favorevoli      Proposta 5: 46 favorevoli

## **7. Comunicazioni ai docenti**

- Chi non avesse ancora aderito a Piano estate è pregato di farlo quanto prima in modo da procedere al più presto con l'organizzazione delle attività. Propone al Collegio di creare una Commissione costituita dai docenti interessati con i quali la Dirigente elaborerà una proposta da formulare all'utenza; chiede al Collegio di approvare la nascita di suddetta Commissione (riunione il 20 maggio alle ore 14,30 Classroom Collegio Docenti) nella Delibera n.6

## **DELIBERA N. 6**

Il Collegio approva a MAGGIORANZA la costituzione della Commissione Piano Estate 2021  
(votanti 124; favorevoli 104; astenuti 20 ; contrari 0)

Successivamente la Dirigente suddivide le altre Comunicazioni in tal modo:

### **Adempimenti di fine anno:**

- La compilazione della Certificazione delle Competenze va fatta in sede di scrutinio conclusivo per le classi terminali di Primaria e Secondaria, così come la Scheda di raccordo tra Primo e Secondo ciclo.
- La compilazione della scheda negli scrutini finale va articolata in “Valutazioni descrittive” espresse in obiettivi e livelli per la Primaria, mentre per la Secondaria si procede a “valutazioni sommative” espresse in decimi.
- I giudizi globali, formulati su proposta iniziale del Coordinatore/insegnante prevalente, andranno pubblicati sul registro elettronico.
- Il voto di comportamento va stabilito secondo i criteri contenuti nel PTOF; non ci sono novità quanto ai giudizi di Religione/Attività alternativa.
- Il materiale “da salvare” (Infanzia e Primaria San Pietro) andrà custodito negli armadi, vista l'imminente apertura del CRED.
- L'eventuale non ammissione alla classe successiva della Secondaria va motivata, sottolineando le strategie messe in atto per il recupero degli apprendimento e il non positivo accoglimento delle stesse da parte dello studente.
- La relazione di fine anno del Docente va inserita nel Registro elettronico.
- Si svolgerà a giugno un esame di idoneità di un alunno della ID della Secondaria in istruzione parentale (prova scritta di italiano, matematica, inglese, colloquio pluridisciplinare)
- Vi sarà una Commissione d'esame aggiuntiva formata dai docenti che hanno impartito l'istruzione domiciliare a un'alunna della 3A; l'alunna svolgerà l'esame fuori dalla sede scolastica.
- Se il candidato di 3<sup>a</sup> Secondaria non invia l'elaborato, si rende necessario inviare comunicazione alla famiglia. Il candidato svolgerà comunque la prova d'esame a partire dall'elaborato assegnatogli.
- Si raccomanda attenzione e vigilanza per l'ultimo giorno di scuola.

### **Per l'Organizzazione**

- Entro il 31/5 andranno inviate le proposte di progetto alla Segreteria e alla Referente PTOF; la raccomandazione è di attenersi alle priorità della Legge 107, al profilo in uscita dello studente e agli obiettivi di processo di RAV e PdM; si riportano i costi lordi orari per esperto interno/esterno e sorveglianza.
- La valutazione di progetto da parte dei docenti va inviata alla Referente PTOF.
- Entro il 19/6 andrà inviata la richiesta ferie all'Area Personale della Segreteria.
- Entro il 21/6 per la Primaria: fissare data e ora con la Segreteria per consegna registri cartacei.
- Entro il 30/6 per l'Infanzia: fissare data e ora con la Segreteria per consegna registri cartacei.
- Entro il 26/6 chiusura registri elettronici.

### **Per la rendicontazione**

- Entro l'11/6 per la Secondaria: ore eccedenti, controfirmate dal Responsabile di Plesso.
- Entro il 30/6 Rendicontazione della formazione effettuata.

### **Per l'impostazione del prossimo anno scolastico**

- Convocazioni Commissioni Niv e PTOF per raccogliere risultati delle schede di progetto e formulare una proposta al collegio del 29 giugno.
- A breve verranno presentate le date della Commissione continuità per il passaggio di informazioni e la formazione delle classi.
- Proposta di incontro su Workspace (a meno di indicazioni nuove e diverse) tra il 10 e il 29 giugno:
  - 1) con i docenti di Lettere, Inglese e Francese della Secondaria per concordare l'assegnazione delle classi.
  - 2) con Responsabili di Plesso della Primaria per concordare cattedre nuovo anno scolastico.
  - 3) con l'Infanzia per conferma/individuazione Responsabili di Plesso.
- Entro il 25/5 prevalenti e coordinatori invieranno alla Segreteria l'elenco degli studenti che intendono acquistare il diario.

### **Relazioni finali FF.SS.**

Richiesta di invio alla Dirigente delle relazioni finali qualche giorno prima del Collegio.

### **Altre Comunicazioni**

- Il 6 maggio, Regione Lombardia ha inviato una circolare, di cui si dà visione, che consente di spostare la data della seconda dose del vaccino, in caso di concomitanza con gli scrutini finale o con gli esami. La Dirigente chiede, in ogni caso, disponibilità da parte dei docenti a sostituire il collega eventualmente sottoposto a vaccinazione, previo minimo se non nullo preavviso.
- Verifica di avvenuta pubblicazione ai Genitori di primaria (Bachecca, Classroom) della circolare di "abbandono voti e nuova scheda di valutazione".

### **8. Varie ed eventuali**

- Interviene Alessandra Rossi, proponendo di modificare il progetto Alternativa, mantenendolo inalterato per le classi prime dell'infanzia, proseguendo il progetto fiabe e favole interculturali per le classi prime della secondaria, mentre per le seconde e terze si propone che gli studenti, supportati dai docenti, scelgano testi a carattere multiculturale o con tematiche più generali. La Dirigente chiede di redigere in Commissione Intercultura una proposta di progetto da approvare in Collegio.
- La maestra Stancari informa che per quanto riguarda quest'anno, il PEI provvisorio da compilare è solo uno, forse due, pertanto solo pochi docenti saranno coinvolti.

Conclusi gli argomenti all'OdG e il dibattito, il Collegio termina alle ore 19.

Il verbalista  
Giovanni Della Peruta

La Dirigente  
Miriam Predelli